OSAKAあたらしい地域クラブ会員管理システムについて

いつも「OSAKAあたらしい地域クラブ」への
ご理解とご協力をいただき、ありがとうございます。

この度、保護者の皆様の利便性向上と、
地域クラブ運営の円滑化のため、
新しい会員管理システムを導入いたしました。

スマートフォンひとつで、
いつでもどこでも欠席連絡やお手続きが可能になります。
本マニュアルをお手元に、
まずは会員登録や初期設定から進めていただけますと幸いです。

運営団体：スポーツデータバンク株式会社

利用システム

hacomono

ISO27001/ISO27017(ISMS)
（People&Culture 部門除く）

プライバシーマーク
認定事業者

高度なセキュリティと
信頼性を持つデータセンター

hacomono｜メンバーサイトと運用について

- **メンバーサイトとは**
  参加者(保護者)の皆さまが普段活用いただくサイトの総称です。

- **主な概要**
  - 主に以下の内容をシステムで運用します
    - スケジュールの確認
    - 欠席登録
    - 事務局からの各種お知らせ
    - メッセージの送受信
    - 参加費徴収/管理

連絡機能

月謝管理

スケジュール管理

※参加費(月謝管理)は、参加費徴収がある地域およびクラブのみが対象となります。

留意事項

- **利用者について**
  本サイトは、地域クラブ活動のスケジュールや出欠確認、クラブからの案内事項、決済など地域クラブの運営に必要な情報を全て管理いたしますので、利用者は、地域クラブの参加者の**「保護者さま」にて登録と運用をお願いします。**

- **システム内外の連絡について**
  地域クラブ活動では、安心・安全な運営を行うため、運営スタッフ・指導者と保護者(参加者)さまが**直接別のアプリケーション等を活用したやりとりを行うことを原則**※1、**禁止**としております。
  ※1 活動中のケガ・事故・トラブル等による緊急連絡は除く

- **運用における問い合わせ先**
  本システムを含めた地域クラブ活動について、hacomono登録前にご不明点等がある場合は、下記へお問い合わせください。
  ※下記ボタンをクリックください

公式LINE　問い合わせフォーム

新規登録／ログイン

- 新規登録　P4～
- メールアドレス認証　P6
- ログイン　P7
- メニューバーと内容　P9
- アカウント設定の確認と変更　P10
- きょうだいアカウントの登録　P11～

hacomono｜新規登録（1/2）

- **新規登録（初回）**
  地域クラブへの参加申請＝システム登録となります。
  クラブへの参加希望の場合、新規登録よりお願いします。

新規登録は
こちらから ▶▶▶

新規登録ボタン

1 必要事項をご入力／利用規約の確認と同意

チェックポイント

- **氏名・性別・生年月日**は、
  参加者(お子さま)の情報を入力
- **電話番号**は、
  保護者さまの情報を入力
- **利用規約**は、
  必ずご確認をお願いいたします

2 アカウント登録／アカウント確認メールの受理・確認

アカウント登録 完了

↓

アカウント確認メール

ご登録されたアドレスへ
アカウント確認メールが
届きますので
URLをクリックしてください。

↓

プラン契約に進む

Sports Data Bank Group　hacomono

- プラン契約

入会をご希望の地域クラブのご契約内容をご登録いただきます。

1 クラブ(プラン)選択

2 クラス選択

3 契約内容の確認/
参加規約への同意の上、契約

設定完了！

契約完了のメールが
届きます。

Sports Data Bank
Sports Data Bank Group
hacomono

hacomono｜メールアドレス認証（1/1）

- 概要
  - メールアドレス認証用のURLが有効期限切れになった場合、以下の手順でお手続きください。
    ※メールアドレスの認証を完了されている方はご対応不要です。

マイページ

- ログイン方法（2回目以降）

新規登録/初回ログイン後の2回目以降のログインは、IDと設定されたパスワードにて入室をお願いします

※ブックマーク登録等お願いいたします

hacomono｜メニューバーと内容（1/1）

- メニューバーとは
  - サイトの下部にあるアイコンです。

ホーム
- ログイン時に表示されるトップ画面
  ＜表示内容＞
  - 次の予定
  - イベント申込バナー
  - 契約プラン

※ログイン前の状態でも、クラブからの「お知らせ」が表示されます。

予約
- 各クラブのスケジュールや詳細の確認

※原則、全クラスで「予約済み」と表示

予約管理
- 予約済みの活動予定(月)が表示
- 活動への欠席登録

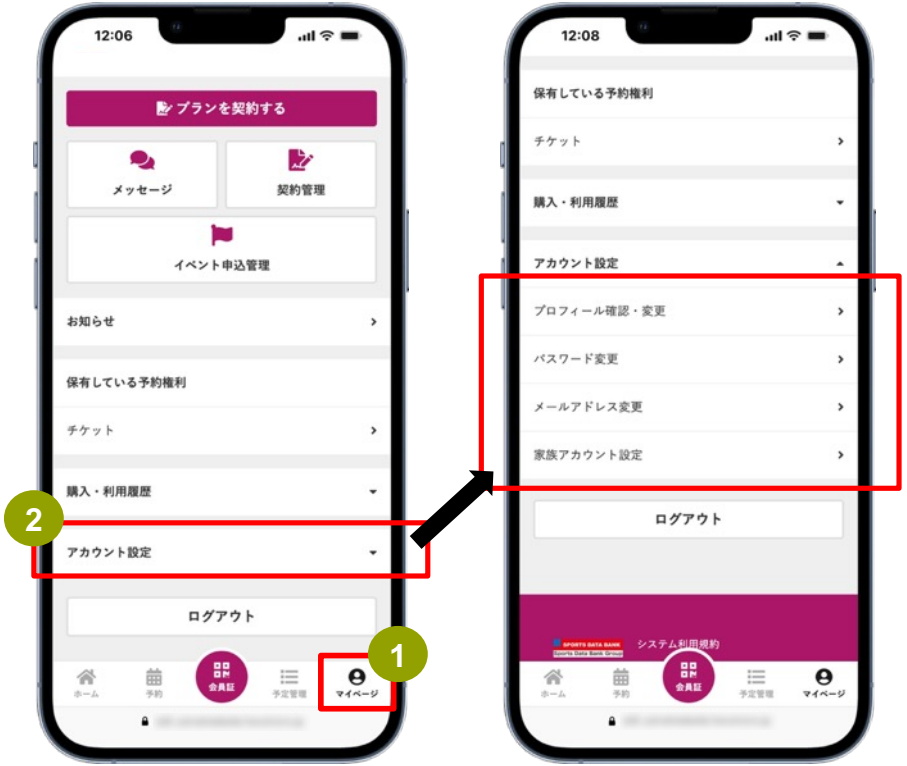
マイページ
- クラブの追加申請(プランの契約)
- 事務局との個別メッセージ
- イベント申込バナー
- 「お知らせ」の確認
- 購入履歴
- アカウント設定　　等

会員証
- MEMBER CODE（QRコード）が表示されますが、本活動では利用いたしません。

hacomono｜アカウント設定の確認と変更（1/1）

- 概要
  - ご自身の情報について編集可能です。
  - 引っ越し等による住所変更などの際もこちらの画面よりお手続きをお願いします。

マイページ



プロフィール確認・変更

- 氏名・生年月日・電話番号の入力に誤りがないかご確認ください

パスワード変更

- 現状と異なるパスワードに変更されたい場合のみご対応ください

メールアドレス変更

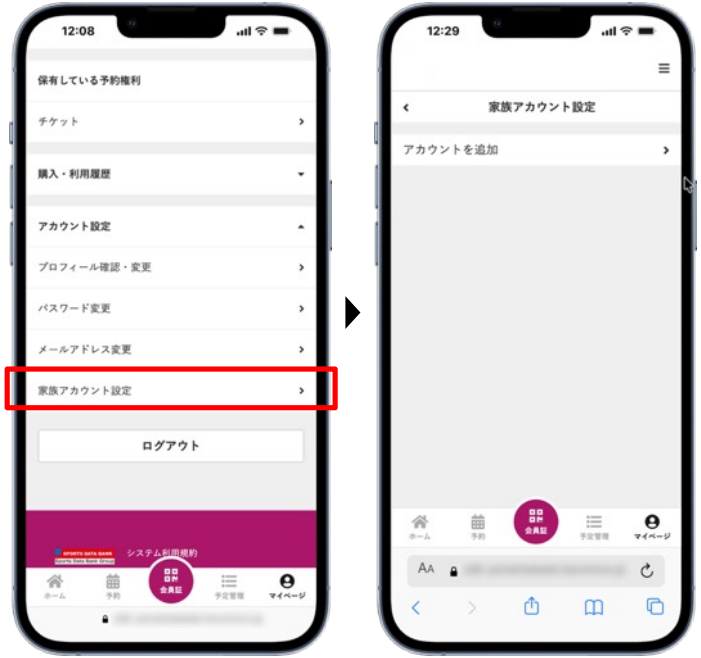
- 前日のリマインドメールや、各種お知らせをお届けします。メールが届くアドレスへの変更をお願いします

hacomono｜きょうだいアカウントの登録（1/2）

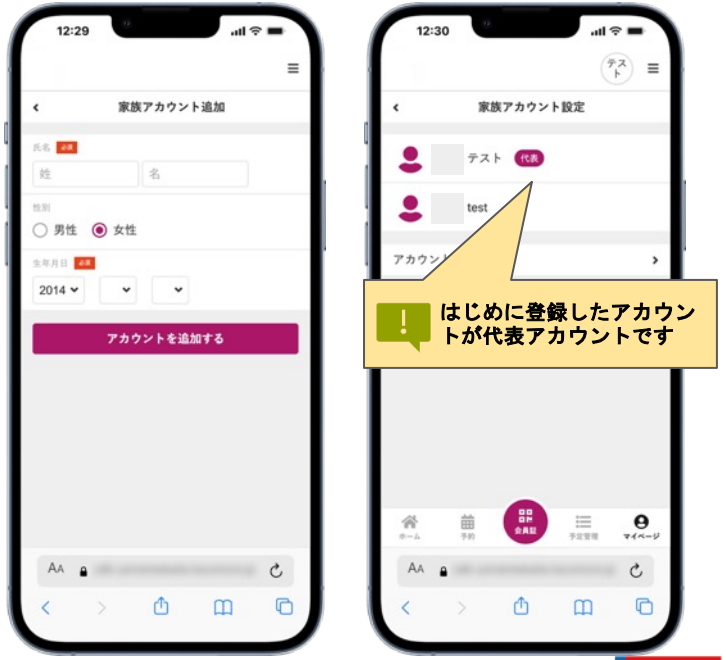
- 概要
  - ご兄弟/姉妹での参加の場合、アカウントの紐付けや切り替えが可能です。
  - ご登録される場合は、以下の通り設定お願いします。

マイページ

1 家族アカウント設定/アカウントを追加



2 必要事項を入力し登録/表示の確認



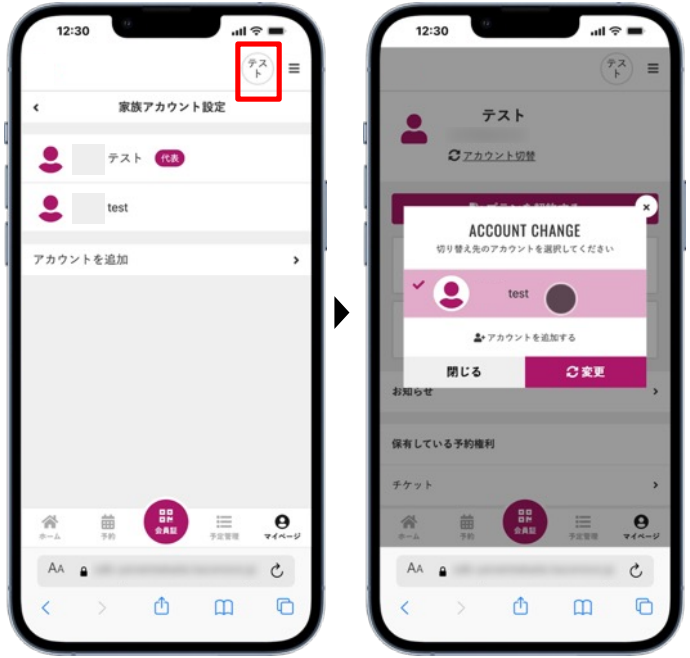
Sports Data Bank Group　hacomono

hacomono｜きょうだいアカウントの登録（2/2）

- 概要
  - ご兄弟/姉妹での参加の場合、アカウントの紐付けや切り替えが可能です。
  - ご登録される場合は、以下の通り設定お願いします。

マイページ

3 アカウントの切り替え



4 追加アカウントのプラン契約登録

アカウントが切り替わっていることを確認ください。

プラン契約（P5）を参照の上ご契約をお願いします。

＜家族アカウントについて＞

以下の、内容は全て同じ内容となります。

- クレジットカード情報
- 住所
- 電話番号
- 緊急連絡先
- メールアドレス

電話番号はアカウント設定よりご変更が可能です。
それ以外の情報変更をご希望の場合は、運営団体へご連絡ください。

スケジュール確認/各種連絡

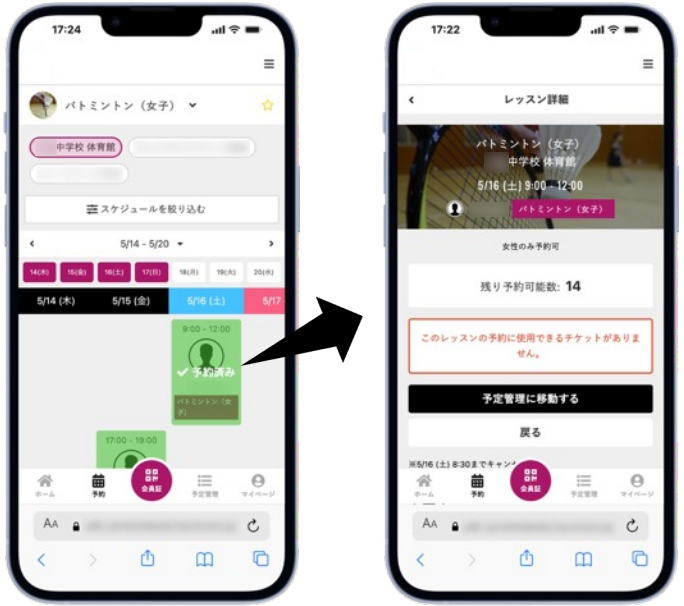
- スケジュール確認と参加予約　P12～
- 欠席登録　P16
- 個別メッセージの送受信　P17～
- 事務局からのお知らせ　P19

hacomono｜スケジュール確認と参加予約（1/2）

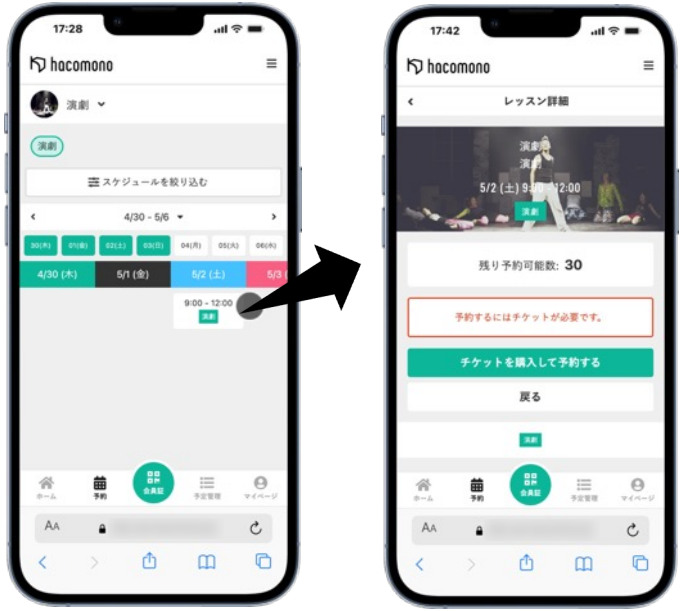
予約

- 概要
  - メニューバーの「予約」ボタンから、所属クラブのスケジュールと詳細を確認できます。
  - 定期開催のクラブ(参加費なし/月会費/年会費等）の場合は、原則、全て「予約済み」となります。
  - 不定期開催やチケット制のクラブ(参加回数×単価=参加費)の場合は、都度参加予約となります。(P14参照)

定期開催等のクラブの場合



不定期開催やチケット制のクラブの場合



hacomono｜スケジュール確認と参加予約（2/2）

予約

- 概要
  - 不定期開催やチケット制のクラブの方は、参加希望日に都度参加申請をお願いします。
  - 参加費が発生する場合には、チケットを購入いただくことで予約ができます。

1 参加したい活動日の
チケットを購入して予約

2 クレカ情報を入力

3 購入情報を確認/購入完了

購入完了！

スケジュールが
「予約済み」となります。

Sports Data Bank
Sports Data Bank Group
hacomono

hacomono｜欠席登録（1/1）

- 概要
  - 活動を欠席する際には、メニューバーの「予約管理」ボタンから、欠席申請をお願いします。
  - 事前に「遅刻・早退」などが決まっている場合は、個別メッセージ送信(P16)よりお願いします。

予定管理

1 欠席する日を選択

2 「欠席する」をクリック

3 欠席登録の完了

Sports Data Bank
Sports Data Bank Group
hacomono

hacomono｜個別メッセージの送受信（1/2）

- 概要
  - 事前に活動日に「遅刻」や「早退」がある場合には、個別メッセージより連絡ください。
  - その他、事務局へ個別のやり取りが必要な場合も、メッセージ機能をご利用ください。

マイページ

1 「メッセージ」をクリック

2 「メッセージ」を入力

3 内容を入力し、「送信する」

“メッセージの内容”はプルダウンでカテゴリを選択してください。

＜内容カテゴリ＞
- 欠席・遅刻・早退について
- 契約内容について
- 忘れ物について
- その他連絡事項

“内容”に連絡詳細を入力し、送信してください。

hacomono｜個別メッセージの送受信（2/2）

- 概要
  - 問い合わせ等に対する、事務局(スタッフ・指導者等)からのメッセージは、サイト内のチャットにて確認できます。

マイページ

4 「メッセージ」をクリック

2 対象のメッセージをクリック

3 内容を確認（場合により返信）

留意事項

当クラブでは、事務局スタッフや指導者と参加者の皆さま間において、hacomono以外でのメッセージのやり取りを原則、禁止しております。
そのため、不適切なやり取りが発覚した場合には、直ちにメッセージの禁止及びクラブの退会、対象スタッフ・指導者等の処分等をさせていただきますので、ご注意ください。

- **禁止をしているやり取り**
  - ✓ 個人SNS等の勧誘や招待
  - ✓ 連絡先の送受信
  - ✓ 活動日以外の約束
  - ✓ 個人活動等への斡旋　等

Sports Data Bank Group　hacomono

hacomono｜事務局からのお知らせ（1/1）

- 概要
  - クラブ活動や運営に関わる事務局からのお知らせがある場合、
    ホーム画面の「お知らせ」もしくはマイページの「お知らせ」よりご案内いたします。

ホーム　マイページ

ホームから確認する場合

マイページから確認する場合

Sports Data Bank
Sports Data Bank Group
hacomono

お問い合わせ

システム運用に関するお問い合わせは

個別メッセージ（P16参照）

または下記よりお問い合わせください。

公式LINE

問い合わせフォーム

※hacomono登録後のお問い合わせは
個別メッセージよりお願いします。